



Kristiansand
kommune

RETNINGSLINJER FOR SKOLETURER VED TANGVALL SKOLE



Utarbeidet av skolens ledelse i samarbeid med FAU, og i samsvar med prinsipper for «Aktiv skole»

Innhold

Skoletur, forberedelse og gjennomføring	3
Premisser	3
Skoleturer i regi av Kristiansand kommune - retningslinjer for gjennomføring	4
Hensikt.....	4
Gjennomføring:	4
Lokale retningslinjer for turer i 10. klasse ved Tangvall skole (gjelder fra august 2021)	6
Innledning.....	6
Rammer	6
Finansiering	6
Reisekasse	6
Forsikring.....	7
Aktiv skole – en foreldrestyrt skoletur	7
Hensikt.....	7
Hva er aktiv skole?	7
Hvem er aktiv skole?	7
Rammer for varighet og destinasjon.....	7
Hvorfor foreldrestyrt skoletur.....	7
Hvem har ansvar for hva?	8
Skolen:	8
Foreldre:	8
Turalternativer	10
Polen - Tyskland.	10
Alternativ 2: Tur i Norge - Telemark og Oslo	10
Ordensreglementet er fastsatt av bystyret med hjemmel i lov av 17.07.1998 nr. 61 om grunnskolen og den videregående opplæringa § 9A-10.	11
Gratisprinsippet i skolen	17
Opplæringslovens § 2-15 er styrende for hvordan skoletur kan organiseres og finansieres. Det er med bakgrunn i Opplæringslovens ikke tillatt å ta egenandel for skoletur.	17
Skjema for ordensregler som gjelder for turen fulles ut av foresatte og elev.....	18
Prosess for involvering av elever og foresatte.....	19

Skoletur, forberedelse og gjennomføring

Turer i skolens regi er en verdifull del av opplæringen både faglig og sosialt, og skal bidra til å forsterke læringsutbyttet og gi elevene impulser ut over det man kan få til i den ordinære undervisningen på skolen. Det er et stort læringspotensial for elevene i å delta i planlegging, gjennomføring og oppfølging av en tur. Derfor skal alle, uavhengig av personlige forutsetninger, ha like muligheter til å delta. En slik tur er undergitt skolens og kommunens regler for turer når dette skjer i skoletiden. Lokale retningslinjer for turer i 10.klasse ved Tangvall skole må følges.

Premisser

Det skal velges mellom to alternativer til tur: Polen-Tyskland eller Oslo

Velges Polen-Tyskland søker skolen kommunalsjef for oppvekst om dispensasjon - velges alternativ 2 skal turen ikke ha varighet ut over 3 skoledager og 2 overnattinger (helgen skal ikke brukes)

2) Turen skal avvikles tidlig på høsten i 10. klasse

3) Turens innhold skal gi elevene både et faglig og sosialt utbytte

4) Det er viktig at alle elever får muligheten til å delta, uavhengig av de foresattes økonomiske stilling. Gratisprinsippet skal ivaretas.

5) Minst to representanter fra skolen skal være med for å ivareta skolens ansvar. En av dem bør være kontaktlærer.

6) Kommunens og skolens ordensregler gjelder på turen.

Skoleturer i regi av Kristiansand kommune - retningslinjer for gjennomføring

Hensikt

Turer i skolens regi er en verdifull del av opplæringen både faglig og sosialt, og skal bidra til å forsterke læringsutbyttet og gi elevene impulser ut over det man kan få til i den ordinære undervisningen på skolen. Det er et stort læringspotensial for elevene i å delta i planlegging, gjennomføring og oppfølging av en tur. Derfor skal alle, uavhengig av personlige forutsetninger, ha like muligheter til å delta.

Formålet med retningslinjene er å sikre en riktig og lik forståelse av lover og regler som skal gjelde for turer i skolens regi.

Gjennomføring:

Følgende legges til grunn ved gjennomføring av turer i skolens regi:

1. Med tur og ekskursjon forstås:
 - Turen inngår i skolens virksomhetsplan/årsplan
 - Turen er en del av opplæringen og er forankret i læreplanverket
 - Alle elevene skal ha mulighet for deltakelse
 - Det er organisert alternativ opplæring for elever som ikke deltar
 - Det er utarbeidet regler for turen, blant annet med sanksjoner for hjemsendelse
 - Kommunens og skolens ordensreglement gjelder for turen
 - Det kreves ikke egenbetaling for deltakelse
 - Ulykkesforsikring for elevene gjelder for turen
 - Ansatte som deltar på turen, skal avlønnes etter gjeldende avtaleverk
 - Skoleeier er ansvarlig for gjennomføring av skoleturen
2. Gratisprinsippet i oppl. § 2-15 gjelder ved gjennomføring av skoleturer, og dette kan ikke fravikes ved avtale med foresatte. Det er anledning til finansiering av turer i form av gaver, dersom bidrag er samlet inn frivillig, anonymt, kommer hele gruppen til gode og at det ikke stilles krav om motytelser.

Skolen kan ta imot rene pengegaver fra andre enn foresatte, men slike gaver skal også være anonyme, og det skal ikke knyttes til reklame for giver eller produkter.

Utgifter til kost dekkes normalt ikke av skolen, da elevene uavhengig av en skoletur må ha næring. Utgiftene må imidlertid være på et nivå som ansees normalt for elevene. På leirskole inngår kost i oppholdet.

3. Det er anledning til å arrangere avsluttende turer på 7. og 10. trinn med inntil én overnatting, der innholdet har et mer sosialpedagogisk formål. Retningslinjene for øvrig gjelder også for slike turer.
4. Skoleeiers forsikring av elevene i skoletiden gjelder også for skoleturer. Forsikringen dekker ikke tap eller skade på private eiendeler.
5. Ansatte som deltar på skoleturer får dekket egne reisekostnader etter normalt regulativ, og lønnes av skolen etter gjeldende avtaleverk. En av representantene som er med fra skolen skal være ansvarlig for gjennomføring av turen. Det gjennomføres en Ros-analyse i forkant av turen, der det også skal fremgå hvem som har ansvar for hva under turen.

6. *Dersom foresatte deltar på turen, skal det i forkant avklares hva som er deres ansvar og rolle. Foresatte som deltar på skoleturer må levere gyldig politiattest og skal gjøres kjent med, og skriftlig bekrefte lovpålagt taushetsplikt.*
7. *Kommunens og skolens ordensreglement, opplæringslovens bestemmelser, herunder kapittel 9A, gjelder for skoleturer.*
8. *Elever som av ulike grunner ikke har anledning til å delta på en skoletur, skal ha tilbud om et fullverdig alternativt skoletilbud i den tiden skoleturen varer.*
9. *Skoleturer skal ikke ha en varighet på mer enn tre overnattinger, og ikke legges til utlandet. Turer ut over disse rammene må det søkes om godkjenning for til kommunalsjef skole.*
10. *Dersom skoleturer fordrer at elevene har eget utstyr ut over det som normalt alle har, må skolen sørge for at det er mulig å låne dette.*
11. *Skolen kan lage utfyllende og supplerende retningslinjer tilpasset egen skole. Disse må godkjennes av kommunalsjef skole.*
12. *Turer som arrangeres av foresatte eller andre utenom den organiserte skoletiden, er ikke skolens ansvar. Dersom foreldrene velger å arrangere tur på frivillig basis for elevene, er dette ikke å regne som en skoletur. For slike turer gjelder ikke gratisprinsippet, og turene må legges utenfor skoletiden, da skolen ikke har anledning til å gi elevene kollektiv fri jf. oppl. § 2-11. Skolen skal ikke involvere seg i planlegging, informasjonsdeling og gjennomføring av slike turer.*

Referanser:

Dette reglementet er forankret i

- *Opplæringsloven § 2-3: Innhold og vurdering i grunnskoleopplæringa <https://lovdata.no/lov/1998-07-17-61/§2-3>*
- *Opplæringsloven § 2-15: Rett til gratis offentlig grunnskoleopplæring <https://lovdata.no/lov/1998-07-17-61/§2-15>*
- *Forvaltningsloven § 13: Taushetsplikt <https://lovdata.no/lov/1967-02-10/§13>*
- *Vedtakter om ordensreglement for skolene i Kristiansand (Ordensreglementet er ute på høring og derfor ikke enda vedtatt.)*

Lokale retningslinjer for turer i 10. klasse ved Tangvall skole (gjelder fra august 2021)

Skolens retningslinjer baserer seg på «Skoleturer i regi av Kristiansand kommune - retningslinjer for gjennomføring i Kristiansandsskolen» vedtatt av Oppvekststyret 2021.

Innledning

Turene i 10. klasse er definert som skoleturer - dvs. at det er skolen som står som ansvarlig. Selv om skolen er ansvarlig, så blir det ingen tur hvis ikke foreldre og elever tar hånd om planlegging og finansiering. Ved oppstart i 8. klasse må det tas opp på første foreldremøte om det skal jobbes for å få til en klassesetur i begynnelsen av 10. klasse. Hvis foreldregruppen bestemmer seg for å prøve å få til en klassesetur, må det etableres en turkomite som tar ansvar for planlegging og finansiering av turen (Aktiv-skole komite).

Rammer

- 1) Det velges et av alternativene presentert på side 10.
- 2) Turen skal avvikles tidlig på høsten i 10. klasse.
- 3) Turens innhold skal gi elevene både et faglig og sosialt utbytte.
- 4) Alle elever skal få muligheten til å delta, uavhengig av de foresattes økonomiske stilling. Gratisprinsippet skal ivaretas.
- 5) Minst to representanter fra skolen skal være med for å ivareta skolens ansvar. En av dem bør være kontaktlærer.
- 6) Skolens ordensregler gjelder på turen.
7. Aktiv skole betaler reiseutgiftene (betaling for turen) for de ansatte som skal delta på turen.
8. Det skal tidlig avklares med ansatte om de ønsker å delta på tur.

Finansiering

- 1) Finansieringen av turen er et kollektivt ansvar
- 2) Skoleturen finansieres gjennom dugnadsinnsats, loddsalg eller andre aktiviteter som skaper inntekter. Aktiv-skole prinsipper ligger til grunn. Det er også mulig å gi gaver til reisekassen.
- 3) Reiseutgiftene til skolens ansatte skal dekkes av reisekassen
- 4) Skolen dekker lønn og godtgjøring til skolens ansatte etter gjeldende avtaleverk
- 5) Skolen kan ikke gi økonomisk tilskudd til skoleturer (hvis de innsamlede midlene ikke strekker til, må turens omfang reduseres eller turen må avlyses.)

Reisekasse

- 1) Aktiv-skolekomiteen oppretter reisekasse/konto der alle innsamlede midler settes inn
- 2) Pengene som kommer inn kan ikke øremerkes en elev, men skal komme fellesskapet til gode
- 3) Det kan gis gaver til reisekassen. Gavene må være frivillige og komme hele klassen/trinnet til gode
- 4) Dersom det skulle være midler igjen i reisekassa når turen er gjennomført, eller turen blir avlyst, drøfter foreldrene hvordan restbeløpet skal disponeres
- 5) Midlene i reisekassa kan ikke tilbakebetales til elevene/foreldrene
- 6) Regnskapet skal signeres av de ansvarlige og legges fram for foreldrene hvert år og når turen er gjennomført.

Forsikring

- 1) Elevene er forsikret gjennom kommunens ulykkesforsikring
- 2) Elevene er ikke forsikret for tap eller skade på eiendeler. De bør derfor tegne en egen reiseforsikring

Aktiv skole – en foreldrestyrt skoletur

Hensikt

Turer i skolens regi er en verdifull del av opplæringen både faglig og sosialt, og skal bidra til å forsterke læringsutbyttet og gi elevene impulser ut over det man kan få til i den ordinære undervisningen på skolen. Det er et stort læringspotensial for elevene i å delta i planlegging, gjennomføring og oppfølging av en tur. Derfor skal alle, uavhengig av personlige forutsetninger, ha like muligheter til å delta.

Hva er aktiv skole?

Aktiv skole er en betegnelse på arbeidet som foreldregruppen legger ned i planlegging og gjennomføring av en foreldrestyrt skoletur.

Hvem er aktiv skole?

Aktiv skole utgjør den enkelte komite på de enkelte trinn. Komiteen består av foreldre på tvers av klassene på de enkelte trinn.

Rammer for varighet og destinasjon.

Det er en forutsetning at skolen kan stille ansatte til disposisjon ved gjennomføring av tur. Dette skal avklares så raskt som mulig ved oppstart i 8. trinn og før høstens første foreldremøte. Dersom skolen ikke kan stille ansatte til disposisjon, skal dette informeres om i første møte, slik at foreldre da kan ta stilling til om foreldregruppen ønsker å organisere en foreldrestyrt tur i skoleferie helt utenfor skolens regi og ansvar.

Tangvall skole har i en årrekke hatt tradisjon for å dra til Polen-Tyskland med hvite busser høsten i 10.klasse. På bakgrunn av denne tradisjonen har kommunalsjefen bekreftet at det vil bli gitt dispensasjon til at disse turene kan gjennomføres til tross for nye retningslinjer for skoleturer i Kristiansand kommune. Tangvall skole er positive til å søke dispensasjon til Polen-Tyskland tur for fremtidige klassetrinn som ønsker dette.

Det er ikke anledning til å søke dispensasjon for alternative utenlandsturer.

Hvorfor foreldrestyrt skoletur

For å kunne forsterke læringsutbyttet, samt ha kapital til å kunne gjennomføre en tur over flere dager er vi avhengige av et godt samarbeid mellom skole og foreldregruppen. Skolen og foreldre har ulike ansvarsområder for å kunne realisere en tur med et godt utbytte under planlegging, gjennomføring og i etterkant av turen.

Erfaringene fra tidligere turer viser at prosessen er kulturskapende og fører til bedre samarbeid mellom elever, foreldre og skole. Elevene får større innsikt og impulser som gir minner for livet.

Skolen skal i samarbeid med Aktiv-skolekomiteen i forkant av turen avklare hva som er ansattes og foresattes ansvar og rolle under gjennomføring av turen.

Hvem har ansvar for hva?

Skolen:

- ROS analyse, der det også fremgår hvem som har ansvar for hva under turen.
- Ansatte fra skolen deltar og har overordnet ansvar under selve turen
- Turen inngår i skolens virksomhetsplan/årsplan
- Turen er en del av opplæringen og er forankret i læreplanverket
- Det er organisert alternativ opplæring for elever som ikke deltar
- Utarbeide regler for turen, blant annet med sanksjoner for hjemsendelse
- Kommunens og skolens ordensreglement gjelder for turen
- Ulykkesforsikring for elevene. (Dekker ikke tap/skade på elevens eiendeler)
- Ansatte som deltar på turen, skal avlønnes etter gjeldende avtaleverk
- Skoleeier er ansvarlig under gjennomføring av skoleturen
- Informasjon til Aktiv-skolekomiteen om at foresatte som deltar på turen må levere gyldig politiattest og at de skal gjøres kjent med, og skriftlig bekrefte lovpålagt taushetsplikt.

Foreldre:

- Utnevne en komite med foreldre fra hver klasse på trinnet som tilrettelegger for de planlagte dugnader. Herunder utnevne en økonomiansvarlig som fremlegger regnskap underveis og i etterkant av turen
- Innsamling av penger og gjennomføring av dugnad sammen med elevene
- Reiseforsikring til sitt barn som dekker tap/skade på eiendel på turen.
- Gjennomføre prosess for involvering av elever. (Se vedlagt prosess skriv)
- Kalle inn til møte med foreldre og elever høsten i 8. trinn for å gjennomføre prosess for involvering.
- Innhente gyldig politiattest, samt sørge for skriftlig bekreftelse av lovpålagt taushetsplikt-videreformidle til skolen.
- Aktiv-skolekomiteen utarbeider en PP-presentasjon, og presenterer denne på første foreldremøte på 8. trinn
- Utarbeide og gjennomføre prosess for involvering av foresatte og elever

Foreldre på tur

- Vakt på hotellet – våken nattevakt (turnus gjennom natten)
- Være en trygg voksen i gruppa
- Hjelp elevene til å følge regler og retningslinjer
- Være en støtte for lærere, medforeldre, elever og arrangør
- Politiattest
- Signere og etterleve taushetserklæring for all fremtid.
- Anbefales at man har 1 voksen pr 5 elever inklusive lærere og deltakere fra komiteen.

- Elever som MÅ (dokumentert behov) ha med ledsager for å gjennomføre turen må dekkes av fellesmidler.

Turalternativer

Polen - Tyskland.

Eksempel på program:

Dag 1. Fra Tangvall skole til ferge. Fra Hirtshals til Berlin. Underveis i bussen forbereder reiselederen gruppen på hva de vil oppleve på denne reisen og viser filmer

Dag 2. Berlin-Krakow - Sosial og lærerik bussreise gjennom Polen. Bussen er vårt klasserom, der reiselederen forbereder elevene på et sterkt møte med Auschwitz. Sen ankomst i Krakow med middag på hotellet.

Dag 3. AUSCHWITZ/ BIRKENAU - Hele denne dagen tilbringes i nazistenes største konsentrasjons- og tilintetgjøringsleir. Dette er et viktig minnesmerke over krigens og Holocausts grusomheter og viser det ufattelige omfanget av nazistenes folkemord. Lunsj i leiren og middag på hotellet

DAG 4: KRAKOW - Omvisning og fritid i Krakow. Felles spasertur tur til kjente attraksjoner i byen.

DAG 5: FRA KRAKOW TIL BERLIN - kjøre tilbake til Berlin, på veien innlagt besøk i saltgruvene Wieliczka (Saltgruvene er også en del av UNESCOs register for miljøvernede plasser og har over en million besøkende årlig).

DAG 6: BERLIN - Berlinmuren, kald krig, DDR og overvåkning - en rundtur i byen med buss og til fots for å se på rester av muren, jødes minnesmerke og annet. Fritid på ettermiddagen ved Alexanderplatz eller et av de andre pulserende sentrumsområdene. Besøk i Stasi-fengselet.

DAG 7: Sachsenhausen og busstur mot syd-Danmark- høre historier om norske motstandsfolk og andre som satt fanget i konsentrasjonsleiren Sachsenhausen. Vi hører om brutalitet, tortur, kulde og grusomme medisinske eksperimenter på mennesker, men også om vennskap og overlevelse. Etter lunsj mot Danmark. Overnatting syd på Jylland.

DAG 8: HJEMREISE - Tid for å slumre ved bussvinduet mens man fordøyer en innholdsrik reise. Dagen starter i Danmark og ender tilbake i skolegården på Tangvall skole.

Alternativ 2: Tur i Norge - Telemark og Oslo

Eksempel på program:

DAG 1: RJUKAN TUNGTVANN OG HELTER – Møte ved skolen -buss til Rjukan. Besøk på kraftstasjonen Vemork, som var åstedet for en av de mest omtalte sabotasjeaksjonene under andre verdenskrig, Operasjon Gunnerside, der norske sabotører hindret tyskerne i å utvikle atomvåpen av tungtvannet som ble produsert her. På Vemorks museet reflekterer elevene over hva det vil si å være en helt.

DAG 2: REISE TIL Utøya og Oslo - Demokrativerksted på Utøya. Dette er et opplegg utviklet for ungdomsgrupper. Elevene lærer ikke bare fakta, men får god anledning til undring og refleksjon (finnes det paralleller mellom andre verdenskrig og terrorhandlingen som fant sted i Norge 22. juli 2011?)

Dag 3. Rundtur i Oslo (storting, slott, Akershus ...) Besøk på 22 juli senteret. Fritid i byen.

Fra LK-20 (læreplanen):

Skolen skal sørge for at menneskeverdet og de verdiene som støtter opp om det, legges til grunn for opplæringen og hele virksomheten. (LK20 -Overordnet del)

Formålsparagrafen bygger på menneskeverdet og ukrenkeligheten og at alle mennesker er like mye verdt, uavhengig av hva som ellers skiller oss (LK20 - Overordnet del)

Elevene skal selv bidra til å ivareta menneskeverdet og reflektere over hvordan de kan forhindre at det krenkes (LK20 - Overordnet del)

Drøfte korleis framstillingar av fortida, hendingar og grupper har påverka og påverkar haldningane og handlingane til folk (LK20 – samf.fag)

Gjere greie for årsaker til og konsekvensar av terrorhandlingar og folkemord, som holocaust, og reflektere over korleis ekstreme haldningar og ekstreme handlingar kan førebyggjast (LK20 – samf.fag)

Skolen skal sørge for at menneskeverdet og de verdiene som støtter opp om det, legges til grunn for opplæringen og hele virksomheten. (LK20 -Overordnet del)

Fra skolens sosiale handlingsplan:

Skolene i Kristiansand har et felles mål: Alle barn og unge opplever at de er inkludert i fellesskapet.

For å nå målet om at alle barn og unge opplever seg inkludert i fellesskapet, skal skolen ha trivselstiltak i tråd med tegnene på god praksis. Trivselstiltakene skal være preget av skolens 4 kjerneverdier; likeverd, anerkjennelse, deltakelse og tilhørighet.I trygge rammer må alle elever få mulighet til å øve på å sette ord på og håndtere sine egne følelser, relasjoner og handlingsmønstre. De skal lære å sette grenser og respektere andres, utvikle et positivt selvbilde og delta i et faglig og sosialt fellesskap som gir tilhørighet.

Ordensreglementet er fastsatt av bystyret med hjemmel i lov av 17.07.1998 nr. 61 om grunnskolen og den videregående opplæringa § 9A-10.

§ 1 Formål

Skolene i Kristiansand skal preges av et godt og konstruktivt samarbeid mellom elever, foreldre og ansatte. Alle skal oppleve å være verdifulle deltakere og medansvarlige i et godt fellesskap der verdier som inkludering, respekt og toleranse er vektlagt.

Ordensreglementet skal, sammen med forebyggende arbeid, fremme et inkluderende læringsmiljø preget av opplevd tilhørighet, trygghet og læring.

I Kristiansandskolen skal det være nulltoleranse for krenkende ord og adferd. Det er den enkelte elevs opplevelse som skal være utgangspunktet for arbeidet med å skape et inkluderende læringsmiljø for alle.

§ 2 Virkeområde

Reglementet gjelder for de kommunale grunnskolene og skolefritidsordningene i Kristiansand.

Reglementet gjelder når skolene har ansvar for elevene. Det vil si i alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utearealer og når elevene har undervisning andre steder enn på skolens område, for eksempel leirskole og turer i skolens regi. Reglementet kan komme til anvendelse på skoleveien og til tider da skolen ikke har ansvar for elevene, dersom elevenes oppførsel har tilstrekkelig tilknytning til skolen.

§ 3 Delegasjon

I tillegg til dette reglementet gis den enkelte skole myndighet til å utarbeide lokal forskrift om ordensreglement, tilpasset egen skoles behov. Skolen kan ikke fastsette andre reaksjoner enn de som kommer frem i § 8 i dette ordensreglementet.

Et ordensreglement er en forskrift etter forvaltningsloven § 2. Det betyr at skolen må sørge for at berørte grupper slik som elevråd, FAU, skolemiljøutvalg, tillitsvalgte organer o.l. skal gis anledning til å uttale seg før forskriften vedtas, endres eller oppheves, jf. forvaltningsloven § 37, og formkravene i forvaltningsloven § 38 må følges.

§ 4 Hensynet til elevens beste og elevens rett til å bli hørt

I alle saker som behandles etter dette reglementet, skal hensynet til elevens beste være et grunnleggende hensyn. Skolen skal ivareta elevens rett til å bli hørt, slik at elevens mening og medvirkning er sentral. For å oppfylle retten til å bli hørt etter barnekonvensjonen artikkel 12, må elevene få nødvendig og alderstilpasset informasjon. Skolen må sørge for å opplyse om:

- hva saken gjelder.
- sentrale forutsetninger for samtalen
- hvem som vil få informasjonen
- hvilke beslutninger som skal tas.
- konsekvenser og resultat.

Gjennom dette kan elevene ta stilling til om de vil uttale seg og hva de vil uttale seg om. Retten til å bli hørt innebærer også en rett for barn til å få vite hvordan synspunktene deres har blitt tolket og brukt, og hvordan deres deltakelse har påvirket utfallet.

§ 5 Vurdering av elevens orden og atferd

Vurdering i orden og atferd skal foretas ut fra reglene i § 6 og § 7 i dette reglementet, samt i skolens lokale reglement. I vurderingen skal det tas hensyn til elevens forutsetninger, jf. forskrift til opplæringslova § 3-4.

Elev og foreldre skal bli varslet dersom det er fare for at eleven kan få noe annet enn god i halvårsvurdering med karakter eller standpunktkarakter i orden eller i adferd, jf. forskrift til opplæringslova §3-8b.

Rektor skal foreta en helhetlig vurdering av elevens orden og atferd over en lengre tidsperiode. Enkelthendelser kan kun vektlegges ved særlig klanderverdige eller grove enkelthendelser.

§ 6 Regler for orden

Elevene skal

- møte presist
- ha med nødvendig utstyr
- gjøre arbeid til rett tid og overholde frister
- holde orden
- ta godt vare på skolens eiendeler

§ 7 Regler for atferd

Elevene skal vise alminnelig god atferd. Det er god atferd å:

- behandle medelever, ansatte og andre som eleven møter i skolehverdagen med respekt uansett kjønn, nasjonalitet, religion, livssyn, seksuell orientering m.m.
- bidra til et godt inkluderende læringsmiljø
- ta imot veiledning fra skolens ansatte og handle på bakgrunn av denne
- vise nettvett og følge skolens reglement for bruk av mobiletelefon og andre digitale enheter
- følge skolens regler for bruk av hjelpemidler og spesialutstyr
- la andres eiendeler være i fred
- være til stede og delta i undervisningen hele skoledagen

Oppførsel som ikke aksepteres:

- krenkende ord og atferd (*gjelder også krenkende atferd på nett*)
- utøve eller true med fysisk vold
- juks eller forsøk på juks
- ta bilde av eller filme personer uten samtykke
- ha med eller bruke rusmidler, tobakk og snus
- ha med og/eller benytte farlige gjenstander
- bruk av klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet i undervisning, vurderingssituasjoner, på skoletur, leksehjelp og SFO jf. opplæringslova § 9-7.

§ 8 Tiltak og sanksjoner ved brudd på reglene for orden og atferd.

Ved regelbrudd skal skolen følge opp eleven gjennom samtale og veiledning, og ved behov informere foresatte muntlig og/eller skriftlig. Ved behov for å informere foresatte skal eleven i forkant få gi sin mening, og få informasjon om hva som vil bli fortalt.

Skolene kan benytte følgende sanksjoner ved brudd på reglene for orden og atferd:

1. pålegg om å utføre oppgaver før eller etter skoletid som har sammenheng med regelbruddet
2. midlertidig inndragelse av gjenstander som blir brukt i strid med ordensreglementet.
Gjenstandene skal oppbevares forsvarlig, og kan inndras frem til skoledagen er slutt. Tobakk og alkohol skal overleveres foreldrene. Ulovlige gjenstander og ulovlige rusmidler, som f.eks. våpen og narkotika, skal overlates til politiet
3. restriksjon i bruk av skolens utstyr
4. avgrenset område i friminutt
5. bortvisning fra undervisningen for enkelttimer eller for resten av skoledagen jf. oppl. §9 A-11 (det er ikke tillatt med bortvisning fra SFO eller leksehjelp.)
6. bortvisning fra undervisningen inntil tre dager på ungdomsskolen (oppl. § 9 A-11)
7. midlertidig eller permanent klassebytte/gruppebytte
8. midlertidig eller permanent skolebytte (opplæringsloven § 9A-12)

§ 9 Undersøkelser og tiltak etter kommunens handlingsplan for trygt og godt skolemiljø

Når en elev opplever at skolemiljøet ikke er trygt og godt, skal skolen sette inn egnede tiltak for å sørge for at eleven får et trygt og godt skolemiljø, jf. opplæringslova kap. 9A og kommunens veileder for **Trygt og godt skolemiljø i Kristiansand**

Formålet med tiltak etter opplæringsloven kapittel 9A er å skape et godt psykososialt miljø for alle elever. Det må vurderes konkret ut fra formålet med tiltaket som settes inn, om det vil være et tiltak etter opplæringslova kap. 9A eller en sanksjon som krever hjemmel i ordensreglementet.

§ 10 Saksbehandling ved bruk av sanksjoner

Følgende saksbehandlingsregler gjelder:

- Kollektiv avstraffelse er ikke tillatt
- Alle reaksjoner må stå i forhold til alvorlighetsgraden av et brudd på ordensreglementet.
- Før bortvisning, klasse-/gruppe-/skolebytte blir tatt skal det alltid vurderes om det er mulig å bruke andre sanksjoner eller tiltak.
- Eleven skal få mulighet til å forklare seg for den som skal ta avgjørelsen i tråd med § 4 i dette reglementet.
- En sanksjon skal gis så snart etter reglementsbruddet som mulig.
- En sanksjon må ikke innebære usaklig forskjellsbehandling eller være basert på usaklige hensyn.
- Skolen skal sørge for at avgjørelsen tas på et forsvarlig grunnlag.
- Avgjørelsen skal begrunnes, og dokumenteres skriftlig.
- Ved gjentakende og alvorlige brudd på ordensreglementet skal det lages en plan i samarbeid med elev/foresatt, for å sikre at alvorlige brudd på ordensreglementet ikke skjer igjen. Planen skal ha som formål at skolen klarer å gjøre det trygt nok for eleven til å ikke gjøre brudd på ordensreglene, og må sees i sammenheng med **Trygt og godt skolemiljø i Kristiansand**.

Sanksjonene i § 8 nr 5,6 (med unntak av bortvisning inntil 2 timer på skolens område) og 8 er å anse som enkeltvedtak, og må følge saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak i forvaltningsloven. Foresatte til elever under 15 år skal varsles, og gis mulighet til å uttale seg før det blir satt i verk bortvisning.

For bortvisning fra egen undervisning, hvor eleven skal befinne seg på skolens område, kan lærer beslutte bortvisning av en elev for inntil 2 timer. Det er kun rektor som kan bortvise eleven fra

skolens område. Dersom skolen finner det nødvendig å bortvise en elev, skal eleven/foresatte følges opp i bortvisningsperioden.

Tvunget skolebytte er det kun kommunaldirektør for oppvekst som har myndighet til beslutte.

§ 11 Elevers rett til å klage

Dersom en elev er uenig i en beslutning som er tatt med utgangspunkt i ordensreglementet, kan eleven ta dette opp med rektor. Eleven har rett til å bli hørt og tatt på alvor. Rektor må undersøke forholdet, og vurdere om beslutningen skal opprettholdes eller ikke, og begrunne avgjørelsen.

Dersom eleven ikke opplever å bli tatt på alvor, eller er uenig i rektors begrunnelse, kan eleven ta dette opp med elevråd, elevombud eller skoleeier.

Dersom det klages på et enkeltvedtak, vil det fremgå av vedtaket hvordan man skal klage. På grunn av det korte tidsperspektivet ved bortvisning må skolen vanligvis tillate muntlig klage, for eksempel per tlf. Dette kan være nødvendig for å gi elever og foreldre en reell klagerett i bortvisningssaker. Skolen må da nedtegne klagen skriftlig, jf. forvaltningsloven § 32. Klagen rettes til rektor, og saken oversendes Fylkesmannen dersom rektor opprettholder vedtaket.

§ 12 Anmeldelse av straffbare forhold

Skolen skal som hovedregel anmelde straffbare forhold til politiet.

§ 13 Erstatningsansvar

Ved skade eller skadeverk på skolens eiendom eller utstyr kan eleven og/eller elevens foresatte bli erstatningsansvarlige. Det samme gjelder ved tap av undervisningsmateriell. Erstatningsansvar er begrenset av skadeerstatningslovens § 1-2 for inntil kr. 5000.

Dersom elever gjør skadeverk på andre elevers eiendeler, er dette som hovedregel et privatrettslig anliggende mellom foreldre/foresatte.

§14 Informasjon

Skolen plikter å gjøre ordensreglementet kjent for elever, foresatte og ansatte.

§15 Ikrafttredelse

Forskrift om ordensreglement trer i kraft fra 01.08.21

Forskrift om lokalt ordensreglement ved Tangvall skole

§ 1 Formål

Tangvall skole skal preges av et godt og konstruktivt samarbeid mellom elever, foreldre og ansatte. Alle skal oppleve å være verdifulle deltakere og medansvarlige i et godt fellesskap der verdier som inkludering, respekt og toleranse er vektlagt.

Ordensreglementet skal, sammen med forebyggende arbeid, fremme et inkluderende læringsmiljø preget av opplevd tilhørighet, trygghet og læring.

Skolen skal ha nulltoleranse for krenkende ord og adferd. Det er den enkelte elevs opplevelse som skal være utgangspunktet for arbeidet med å skape et inkluderende læringsmiljø for alle.

§ 2 Virkeområde

Reglementet gjelder for Tangvall skole, og kommer i tillegg til Ordensreglement for grunnskolen i Kristiansand.

Reglementet gjelder når skolen har ansvar for elevene. Det vil si i alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utearealer og når elevene har undervisning andre steder enn på skolens område, for eksempel leirskole og turer i skolens regi.

Reglementet kan komme til anvendelse på skoleveien og til tider da skolen ikke har ansvar for elevene, dersom elevenes oppførsel har tilstrekkelig tilknytning til skolen.

§ 3 Hensynet til elevens beste og elevens rett til å bli hørt

I alle saker som behandles etter dette reglementet, skal hensynet til elevens beste være et grunnleggende hensyn. Skolen skal ivareta elevens rett til å bli hørt, slik at elevens mening og medvirkning er sentral. For å oppfylle retten til å bli hørt etter barnekonvensjonen artikkel 12, må elevene få nødvendig og alderstilpasset informasjon.

Skolen må sørge for å opplyse om:

- hva saken gjelder
- sentrale forutsetninger for samtalen
- hvem som vil få informasjonen
- hvilke beslutninger som skal tas
- konsekvenser og resultat

Gjennom dette kan elevene ta stilling til om de vil uttale seg og hva de vil uttale seg om. Retten til å bli hørt innebærer også en rett for barn til å få vite hvordan synspunktene deres har blitt tolket og brukt, og hvordan deres deltakelse har påvirket utfallet.

§ 4 Regler for orden

1. Orden

- Vi kommer på tiden
- Elever og lærere reiser seg og hilser på hverandre
- Vi finner frem bøker og nødvendig utstyr

- Vi gir hverandre arbeidsro
- Vi rydder pulten når timen er over
- Vi fyller vannflaske i friminutt, vi spiser ikke i timene

Friminutt

- Sykler plasseres på oppmerket område
- Sparkesykler og brett brukes kun utendørs, og leveres på kontoret når det ikke er i bruk
- Vi bruker hjelm når vi bruker sykkel/brett
- Snøballkasting og lek med hverandre i snøen er kun tillatt på angitt område

Elever på 10.trinn kan gå til Tangvall i langfri

Andre regler

- Tangvall skole er mobilfri. Mobilen leveres i 1.time og gis ut igjen etter siste time
- Tangvall skole er rusfritt, det gjelder også e-sigaretter uten nikotin
- Godteri, brus og energidrikk er ikke tillatt på skolen
- Vi følger Chromebook-reglene

§ 5 Regler for atferd

1.Oppførsel

- Vi bruker akseptabelt språk
- Vi ekskluderer ikke noen
- Vi behandler alle med respekt
-

§ 6 Tiltak og sanksjoner ved brudd på reglene for orden og atferd

Brudd på § 4 og § 5 – vil bli fulgt opp i samsvar med Ordensreglement for grunnskolen i Kristiansand

§ 7 Ikrafttredelse

Forskrift om ordensreglement trer i kraft fra 01.11.21

Dokument «Forskrift om lokalt ordensreglement ved Tangvall skole», ID 9842 - EQS

Gratisprinsippet i skolen

Opplæringslovens § 2-15 er styrende for hvordan skoletur kan organiseres og finansieres. Det er med bakgrunn i Opplæringslovens ikke tillatt å ta egenandel for skoletur.

§ 2-15. Rett til gratis offentlig grunnskoleopplæring

Elevane har rett til gratis offentlig grunnskoleopplæring. Kommunen kan ikkje krevje at elevane eller foreldra dekkjer utgifter i samband med grunnskoleopplæringa, til dømes utgifter til undervisningsmateriell, transport i skoletida, leirskoleopphald, ekskursjonar eller andre turar som er ein del av grunnskoleopplæringa.

Klasseturer

- Hvis skolen arrangerer turer som en del av opplæringen, skal den være gratis for elever og foreldre. Eksempler på hva som avgjør om det er en del av opplæringen er blant annet:
- Turen foregår i skoletiden
- Turen er en del av opplæringen etter læreplanene for fag
- Lærere er med på turen og mottar lønn
- Det er utarbeidet regler for turen, med for eksempel sanksjoner for hjemsendelse
- Skoleeier er ansvarlig dersom det oppstår uhell
- Turen fremgår av skolens virksomhetsplan/årsplan
- De som ikke er med på turen har et organisert opplæringstilbud
- Hvis turen er delvis lagt til skoletiden og delvis til fridager, kan skolen velge å ta betalt for den delen som foregår på fridager. Skolen må da legge til rette for at de mulig for eleven å kun delta på skoledagen, for eksempel med transport.
- Foreldre kan på eget initiativ foreslå å bidra til en tur som krever mer penger enn det skolen kan bruke. Skolen har likevel et ansvar for at foreldreinnsamlingen foregår på lovlig måte, og bidragene skal være frivillig og anonyme.

Ulykkesforsikring

Skoleeier er ansvarlig for å ha ulykkesforsikring for alle elevene som drar på skoleturer.

Turer som er arrangert av foreldre

Turer som arrangeres av foreldrene og som legges utenom vanlig skoletid og ikke har noe med opplæringen å gjøre, er ikke en del av gratisprinsippet.

Jfr - <https://www.udir.no/regelverk-og-tilsyn/skole-og-opplaring/gratisprinsippet/grunnskolen/aktiviteter-og-turer/klasseturer/?path=cehmjmdcehmjmicehmkdj>

Skjema for ordensregler som gjelder for turen som skal signeres av foresatte og elever.

Ordensregler på turen med Hvite Busser/ Tangvall Skole

For at vi skal ha en trygg og hyggelig reise sammen er det viktig at vi har noen få absolutte kjøreregler som gjelder for alle.

I tillegg er det viktig å merke seg at skolens vanlige ordensregler gjelder for turen.

Jeg (navn elev) **forplikter meg til å overholde reglene** som blir satt for turen til Polen og Tyskland/Oslo.

- **Jeg skal ikke kjøpe, bruke eller oppbevare alkohol eller rusmidler på turen.**
- **Jeg kjøper ikke eller drikker ikke energidrikker på turen.**
- **Jeg skal ikke kjøpe eller oppbevare softgun, våpen eller våpenliknende gjenstander på turen.**
- **Jeg skal komme på tida til alle samlinger og følge de beskjeder som blir gitt.**
- **Jeg skal til enhver tid sitte i setet på bussen med sikkerhetsbeltet festet.**
- **Det skal være ro på alle rom klokken 23:00, hver kveld, så fremt ikke det offisielle programmet tilsier noe annet.**
- **Ved beskjeder og info på fellessamlinger skal tlf legges bort.**
- **Vise respekt når vi er på besøk i leirene og ved andre minnesmerker**
- **Jeg vil bidra til at alle opplever seg inkludert i fellesskapet**

Ved alvorlige brudd på disse reglene vil foreldre bli kontaktet, og man kan bli hjemsendt på egen bekostning. Eleven må hentes, eller betale billett for voksenfølge i tillegg.

Jeg **forplikter** meg til å følge de oppsatte regler for turen, og vet at alvorlige brudd kan føre til at foreldre blir kontaktet, og at jeg kan bli sendt hjem på egen kostnad.

Underskrift elev:

Vi har lest reglene, godkjenner de, og godtar at elevene ved alvorlige brudd på reglene kan sendes hjem på vår bekostning.

Vi bekrefter samtidig at vi har **egen reiseforsikring**, og har sendt med **helsetrygdkort** og **pass**.

Sted/dato: _____

Underskrift foresatte:

Prosess for involvering av elever og foresatte.

Foresatte mottar informasjonsskriv om skoletur i god tid før første foreldremøte høsten i 8.trinn

På første foreldremøte tar foreldrene stilling til om de ønsker skoletur eller ikke. Det nedsettes en komite. I dette foreldremøte gjennomføres også en kort presentasjon om aktiv skole, foreldrestyrt skoletur.

Komiteen kaller foresatte og elever inn til felles møte kort tid etter første foreldremøte, klassekontakter leder møtet.

Møtet skal gjennomføres før uke 40 og ha maksimal varighet på 2 timer

Del 1 i møtet med foresatte som klassekontaktene leder

FAU forteller om Aktiv skole og rammene for skoletur

Skolen/lærere forteller om hvordan skolen innlemmer skoleturen i faget og hva det gjør med elevene i forkant, underveis og i etterkant av turen?

Komiteen presenterer to alternativer for tur; Polen og Norge

Hva innebærer det å være med som forelder på tur.

Del 2 i møtet med foresatte som klassekontaktene leder

Elever og foresatte deles inn i grupper og diskuterer for og imot de ulike alternativene.

Anonym avstemming – 1 stemme pr elev.

Gruppearbeid – tiltak for dugnader og involvering - Idemyldring og forslag til komiteen. Mål om å ha flest mulig dugnader som involverer elevene.