**Klassekontakt:**

Hvilke oppgaver har klassekontaktene?

**Klasse/foreldrekontaktene er kontaktleddet mellom foreldrene i gruppen og Foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU), og de er kontaktleddet mellom foreldrene og skolen, spesielt kontaktlæreren.**

**Foreldrekontakten skal:**

* utarbeide årshjul for klassen (fylle inn navn i ferdig mal)
* Legg frem saker som FAU vil høre foreldrenes meninger om – skriftlig eller muntlig – på foreldremøtene.

**Samarbeid mellom foreldrekontakten/foreldrene og kontaktlærer:**

* Avtale faste samarbeidsmøter mellom kontaktlærer og foreldrekontakter, for eksempel én gang i kvartalet.
* Foreslå å utgi et månedsbrev/halvårsbrev til foreldrene i samarbeid med kontaktlærer. Brevet kan informere om hvordan det går med gruppen/klassen faglig og sosialt, nye arbeidsmetoder, viktige ting å følge opp for foreldrene, aktuell informasjon, eventuelle problemer som har dukket opp, noen som fortjener en takk. Kanskje skal også elevene oppfordres til å skrive?
* Bruk mulighetene til å informere via skolens nettsider,læringsplattform eller e-post. Pass på at de foreldrene som ikke har tilgang til data, får informasjonen på papir.

*Mer informasjon på skolens hjemmesider.*

 Klasse:

 Navn: tlf:

Sign/dato: e-post:

Vara: tlf:

Sign/dato: e-post: